

ÁCSI BARTÓK BÉLA MŰVELŐDÉSI HÁZ, KÖNYVTÁR ÉS VÁROSI SPORTCSARNOK TEREMBÉRLETI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2015-től január 4-től visszavonásig

Az ÁCSI BARTÓK BÉLA MŰVELŐDÉSI HÁZ, KÖNYVTÁR ÉS VÁROSI SPORTCSARNOK **(továbbiakban intézmény)** területei, helyiségei és eszközei elsődlegesen a lakosság közművelődési, a fiatalok szórakozási, könyvtári, információs és közösségi tevékenységét szolgálják (továbbiakban: alapfeladat)

Az **intézmény** bevételszerzés céljából helyiségeit ideiglenes használatra bérbe adhatja. Bérbeadásra kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha a bérbeadás az alapfeladat ellátását, az intézmény rendeltetés szerű működését nem zavarja, illetve az intézmény hírnevét a bérbe vevő tevékenysége nem csorbítja. Termékbemutatók, vagy egyéb rendezvénynek álcázott termékbemutatók, illetve a résztvevők megtevesztésére alkalmas rendezvények különös tekintettel ide sorolhatók – ilyen esetekben vagy ilyen célú bérleti szándék esetén az intézmény a bérbeadást megtagadhatja, vagy helyi hatóság által kiadott engedélyhez köti!

I. A szabályozás hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed az intézményben és hozzá tartozó telephelyeken lévő helyiségekre (nagyterem, kisterem, könyvtár, tornaterem, előterek) és az ott lévő eszközökre. A helyiségek bérbevétele során az érintett előterek és vizesblokkok használatáért külön bérleti díjat nem kell fizetni.

II. A bérbeadás általános feltételei

Az alaptevékenységen kívüli kulturális, sport társadalmi és egyéb rendezvények céljára a helyiségeket bérbe adni **elsősorban hivatalos nyitvatartási időben**, illetve külön egyeztetett és különösen indokolt esetekben szombaton, vasárnap, illetve ünnepnapokon is lehet.

III. A bérleti jogviszony létesítésének szabályai

Bérlésére jogosult:

- Magánszemély,
- Jogi személy,
- Jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság,

A bérleti szándékot az intézmény felé kell jelezni írásban.

A kérelemben fel kell tüntetni:

- a kérelmező adatait, elérhetőségét;
- az igényelt terület, helyiség megnevezését;
- a használat tervezett időtartamát;
- a tervezett rendezvényen a várható létszámot;
- a bérbevétel célját.

Az engedélyezés feltételeit a bérlővel az engedély megadásakor közölni kell.

Az ugyanazon időpontban azonos helyiségre érkező igények közül az önkormányzati intézmények elsőbbséget élveznek.

A bérleti szerződés megkötésére – az írásbeli kérelem alapján – az intézményvezető jogosult.

IV. Bérbeadás folyamata

Általános szabályok:

- Az írásbeli kérelmet lehetőleg 10-15 nappal az igénybevételt megelőzően kell benyújtani, de legkésőbb úgy, hogy elegendő idő álljon rendelkezésre a kérelem elbírálására és a szerződés megkötésére.
- Rendezvény elmaradása esetén a bérlőnek lehetősége van a rendezvény átütemezésére, amennyiben az igényelt helyiség nem foglalt.
- Időpont ütközés esetén az önkormányzati intézmények elsőbbséget élveznek. Nem önkormányzati intézmény esetén elsőbbséget élvez, aki kérelmét bizonyítható módon korábban beadta és a bérleti díjat befizette. Egyezség hiányában felek egyeztető tárgyalás összehívását kérhetik az engedélyezésre jogosulttól, melyről jegyzőkönyvet kell készíteni és az érintetteknek át kell adni.
- A bérlő minden esetben köteles megnevezni egy felelős szervezőt. 50 fő feletti rendezvény estében minimum kettő, 100 fő feletti rendezvényenél minimum 3 fő biztonsági (szervező) személy megnevezése kötelező.
- Rendezvénytartási engedéllyel az intézmény nem rendelkezik, ezért zenés, táncos rendezvény, zártkörű családi rendezvény kivételével csak éjjel 3 óráig szervezhető a házirend betartása mellett. Erre vonatkozó figyelemfelhívást a bérleti szerződésben fel kell tüntetni.
- Az intézmény munkatársai gondoskodnak az igényelt helyiségek, felszerelések biztosításáról a kezdési időpontot megelőzően legalább 1 órával korábban. A kérelemben megjelölt felelős szervező számára a helyiségeket át kell adni.
- A rendezvény befejezése után az intézmény munkatársa ellenőrzi a helyiségek, eszközök állapotát, amennyiben rendellenességet tapasztal, arról tételes felsorolással feljegyzést készít és egy példányával értesíti mind a helyiség használóját, mind az intézményvezetőt.

A) Zenés, táncos rendezvény 23/2011.(III.8.)Korm. rend. alapján

- Zenés, táncos, műsoros rendezvényt maximum annyi főre lehet szervezni, amennyi a tűzvédelmi szabályzat szerint befogadható létszám. Ennek maradéktalan betartásáért a felelős szervező felel.
- Zenés, táncos rendezvény csak a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendeletben foglaltak betartásával lehet.
- Zenés, táncos rendezvény esetén a jogdíjfizetési kötelezettség minden esetben a bérlőt, illetőleg a rendezvény szervezőjét terheli!

B) Zártkörű családi rendezvények

- Zártkörű családi rendezvényt maximum annyi főre lehet szervezni, amennyi a tűzvédelmi szabályzat szerint befogadható létszám. Ennek maradéktalan betartásáért a felelős szervező, bérlő felel.

C) Sporthasználat esetében

- A helyiség igénybevételére irányuló kérelmet az igénybevételtől legalább 3 nappal korábban kell benyújtani az engedélyezőhöz.
- *A szükséges sporteszközöket, egyéb kellékeket a résztvevők maguk biztosítják, őrzéséről az intézmény nem gondoskodik.*
- *A sportolás, illetve sportesemény közben szenvedett, okozott esetleges balesetekért, személyi sérülésekért, berendezésben esett károkért minden esetben a károkozó, illetve a bérlő tartozik anyagi és jogi és erkölcsi felelősséggel.*

V. Díjmentes használat alapelvei

- Díjmentes használatról kizárólag az intézmény vezetője dönthet saját hatáskörében, illetve polgármesteri kérésre, utasításra. Kivételt képeznek ez alól a politikai célú rendezvények, amelyek semmilyen esetben sem eshetnek a díjmentes kategóriába!
- Díjmentességet elsősorban különösen indokolt esetben, jelentős közcélú, közhasznú tevékenység élvezhet (pl.: véradás, egészségügyi szűrővizsgálatok – kivéve üzletszerű tevékenységgel egybekötött egészségügyi szolgáltató tevékenység).

VI. A bérleti díj megállapításának szabályai, a számítás módszerei

- A bérleti díj összege helyiségek és rendezvénytípusok alapján eltérhetnek egymástól.
- A terembérleti díjakat az 1. számú melléklet tartalmazza
- A terembérlés során keletkező jogdíjak (pl. szerzői jogdíj) megfizetése a bérlőt terhelik.

VII. Bérelhető helyiségek, termek:

Bartók Béla Művelődési Ház (Zichy park 1.)

- Nagyterem (max. 120 fő) – 80+60+30 nm
- Díszterem – (max. 60 fő) - 75 nm
- Sméja Galéria – (max. 15 fő) 16 nm

Városi Sportcsarnok (Igmándi u.)

- tornaterem – hozzá kapcsolódó öltözők – szabványos kézilabda pálya méret

Pénzásási Sportcsarnok (Ifjúság u. 1.)

- tornaterem - hozzá kapcsolódó öltözők

VII. Egyéb rendelkezések

A termék használatára vonatkozó egyéb rendelkezéseket az SZMSZ tartalmazza.

Mellékletek:

1. sz. Bérleti díjak

BÉRLETI DÍJAK

Bartók Béla Művelődési Ház (Zichy park 1.)				
	Vegyes vásár (nagyterem középső rész) Színpad előtti rész felára: 3000 Ft/alkalom	Általános célra	Zenés- táncos rendezvény, zártkörű családi vagy céges összejövetel	Politikai rendezvény (kizárólag kampányidőszakba n van lehetőség politikai célú terembérlésre!)
Nagyterem (max. 120 fő) – 80+60+30 nm	1 óra 4400 Ft 2 óra 6300 Ft 3 óra 8000 Ft 4 óra 9400 Ft 5 óra 10500 Ft 5 óra felett 15.000 Ft + ki-bepakolásra 1000 Ft/alkalom	1 óra 4400 Ft 2 óra 6300 Ft 3 óra 8000 Ft 4 óra 9400 Ft 5 óra 10500 Ft 5 óra felett 15.000 Ft	15.000 Ft/alkalom	3000 Ft/óra
Díszterem – (max. 60 fő) - 75 nm	-	15.000 Ft/alkalom	15.000 Ft/alkalom	3000 Ft/óra
Sméja Galéria – (max. 15 fő) 16 nm	-	3000 Ft/óra	-	-
Civil szervezeteknek és vallási célokra 2000 Ft/óra				

Városi Sportcsarnok (Igmándi u.)		
	Helyi lakosok számára	Nem helyi lakosok/cégek számára
tornaterem – hozzá kapcsolódó öltözők – szabványos kézilabda pálya méret	3000 Ft/óra	4000 Ft/óra

Pénzásási Sportcsarnok (Ifjúság u. 1.)		
	Helyi lakosok számára	Nem helyi lakosok/cégek számára
tornaterem – hozzá kapcsolódó öltözők – szabványos kézilabda pálya méret	3000 Ft/óra	4000 Ft/óra

Indokolt esetben az itt feltüntetett áráktól az intézmény vezetője saját hatáskörében eltérhet vagy eltekinthet. Az árak forintban értendők, 0 % ÁFÁ-t tartalmaznak és visszavonásig érvényesek! Az aktuális bérleti díjak megtalálhatók az intézmény hivatalos honlapján a www.acskonyvtar.hu internetes oldalon!